



Emploi : Administrateur systèmes et réseaux du service
des systèmes d'information et de la sécurité

La Commission nationale des comptes de campagnes et des financements politiques (CNCCFP), autorité administrative indépendante, a été créée par la loi n° 90-55 du 15 janvier 1990 relative à la limitation des dépenses électorales et à la clarification du financement des activités politiques.

Organe collégial composé de neuf membres issus du Conseil d'État, de la Cour de cassation et de la Cour des comptes, la Commission a deux missions principales :

- contrôler les comptes de campagne des candidats aux élections présidentielle, européennes, législatives, sénatoriales, régionales, départementales, municipales, provinciales et territoriales (Outre-Mer), et fixer le montant de remboursement forfaitaire dû par l'Etat,
- vérifier que les partis politiques respectent la réglementation applicable à leur financement et leurs obligations comptables.

La Commission est assistée dans son fonctionnement par un secrétariat général, dont les services se composent de collaborateurs permanents répartis en trois services et un pôle communication-presse. Ces services sont renforcés par des recrutements temporaires principalement en période de traitement des comptes de campagne des élections générales. Elle travaille également avec un réseau de plus de deux cent cinquante rapporteurs chargés de l'instruction initiale des comptes de campagne.

Poste à pourvoir :	Administrateur systèmes et réseaux du service des systèmes d'information et de la sécurité (SSIS)
Statut du poste :	Vacant
Date de prise de fonctions :	1 ^{er} juin 2025
Domaine fonctionnel	Numérique
Service d'affectation :	Service des systèmes d'information et de la sécurité (SSIS)
Situation administrative :	Fonctionnaire de catégorie A détaché sur contrat ou agent contractuel (en principe contrat de 3 ans, renouvelable).

Le service des systèmes d'information et de la sécurité comprend, outre le chef de service :

- un administrateur systèmes et réseaux du service,
- un technicien informatique,
- deux développeurs,
- deux chef de projet dématérialisation,
- deux recetteurs / support utilisateurs / webdesigner.

Le titulaire du poste est placé sous l'autorité fonctionnelle et administrative du chef du service des systèmes d'information et de la sécurité. Il assiste le chef de service pour diriger l'ensemble des opérations et des moyens de production de l'activité de la CNCCFP et pour assurer un niveau de qualité de service et de sécurité prévus conformément aux attentes fixées par la CNCCFP.

Les missions sont articulées autour de la conception et de la réalisation d'actions de mise en œuvre de l'infrastructure. Le périmètre s'étend des couches bases réseau, jusqu'au déploiement de serveurs, des postes de travail et de services commun à destination des utilisateurs de la CNCCFP.

▪ Activités :

- Assurer le maintien en condition opérationnelle et de sécurité du réseau, des serveurs et des postes de travail de la CNCCFP ;
- Apporter un support de niveau 1/2/3 sur les environnements réseau, serveurs, postes de travail, etc..., ainsi qu'une expertise technique, et assurer le suivi des demandes pour l'ensemble des SI de la Commission ;
- Initier et mettre en œuvre des projets logiciels, systèmes et infrastructures (firewall, routage, stockage, virtualisation, sauvegardes, serveurs, postes de travail...);
- Définir les procédures de gestion, rédaction et mise à jour de toutes les documentations techniques et opérationnelles ;
- Réaliser une administration technique et fonctionnelle rigoureuse pour tous les SI internes ;
- Procéder à toutes les mises à jour firmwares/systèmes/logiciels ;
- Garantir une parfaite conservation et sauvegarde de tous les systèmes et données de la CNCCFP ;
- Participer à l'amélioration et au renforcement des dispositifs de sécurité numérique de la Commission ;
- Le titulaire du poste pourrait notamment être amené à terme à conduire des projets ou à y participer :
 - Dans le domaine de la sécurité des SI aussi bien au niveau de la conception que de la réalisation. Le cas échéant, cette mission recouvrirait notamment le traitement des vulnérabilités, la conduite de projets de sécurité, la réalisation de plans de contrôles permanents, le support technique et méthodologiques aux équipes opérationnelles...
 - Dans la mise en œuvre de la plateforme de dématérialisation.
- Est le garant du respect de la réglementation et des procédures, et propose des solutions adaptées aux problématiques internes.

Profil recherché

- Formation :
 - Diplôme Bac+5 ou équivalent en informatique, vous justifiez de 5 ans d'expérience réussie en administration courante système et réseaux et de conduite de projets dans ce domaine ;

- Compétences techniques :
 - Expertise informatique, systèmes, réseaux, matériels, logiciels avec :
 - Connaissances approfondies des architectures systèmes virtualisées sous forme de cluster hyperconvergés VxRail/VSphère/VSAN/VMWare,
 - Compétences approfondies des réseaux, de la micro-segmentation et des dispositifs de filtrage, de VPN et de virtualisation de PC ;
 - Maîtrise technique des systèmes Windows Server (AD / DNS / DHCP / WSUS, Autorités de Certification / GPO / DFS) et Windows client (Windows 10 et 11),
 - Administration des solutions de messagerie Exchange, de sauvegarde Veeam, de solutions collaboratives Sharepoint 2019 et de GED Efallia
 - Mise en application des principes de sécurisation ANSSI des systèmes et réseaux (cryptage de poste, 802.1x, etc...) ;
 - Connaissances des technologies de stockage NAS et LTO ;
 - Appétence forte pour les systèmes Linux et les techniques de virtualisation de type Docker.

- Savoir faire
 - Faire preuve d'une réelle polyvalence et assurer une veille technologique ;
 - Planifier, organiser et gérer les priorités de son activité en fonction du contexte ;
 - Capacité à faire évoluer ses pratiques et ses connaissances en fonction de l'évolution des technologies de l'organisation et de la réglementation du domaine ;
 - Capacité à comprendre les processus métiers et les applicatifs associés.

- Savoir Être :
 - Rigueur, précision, esprit de synthèse ;
 - Esprit d'équipe, qualités relationnelles et esprit collaboratif et créatif ;
 - Sens de l'écoute et du dialogue, de l'argumentation ;
 - Grande polyvalence ;
 - Capacité à rendre compte ;
 - Esprit d'initiative et sens des responsabilités ;
 - Aisance rédactionnelle ;
 - Parfaite discrétion et confidentialité ;
 - Sensibilité à la réglementation relative à la protection des données personnelles ;
 - Sens du service public.

Conditions particulières d'exercice : en cas de pics d'activité, notamment dans le cadre de la préparation du contrôle des comptes de campagne, ce poste exige une très grande disponibilité.

Information complémentaire : ce poste étant un emploi de « souveraineté », il est uniquement ouvert aux personnes de nationalité française.

Régime durée du travail : le régime de durée de travail et de congés correspond aux dispositions de l'article 10 du décret n° 2000-815 du 25 août 2000 relatif à l'ARTT dans la fonction publique de l'Etat et dans la magistrature.

Rémunération : selon profil

Lieu d'exercice des fonctions : 31-35 rue de la Fédération 75015 PARIS

Date de clôture des candidatures : 30 mai 2025.

Demande de renseignement et candidatures à adresser par courriel à :

Renseignements :

- fabrice.allain@cnccp.fr (chef du SSIS),

Candidatures :

- candidatures.cncfp@cncfp.fr (Pôle des ressources humaines et du dialogue social)